



**CITTA' DI AMANTEA**  
(Provincia di Cosenza)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 51 del Reg.	Oggetto: <i>Supporto Ufficio Tributi – Indirizzo Ufficio</i>
Data 29.04.2019	

L'anno Duemiladiciannove il giorno 29 del mese di APRILE alle ore 19,15 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		Presenti	Assenti
1)	PIZZINO Mario	SI	
2)	IANNI PALARCHIO Andrea	SI	
3)	VELTRI Concetta	SI	
4)	FERRARO Luca	SI	
5)	CICCIA Caterina	SI	
6)	GIUSTA Rocco	SI	
	<b>Totale</b>	<b>06</b>	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Mario PIZZINO e constatato che i presenti sono in numero legale dichiara aperta la seduta;

Partecipa alla riunione Il Vice Segretario Generale Dott. Gaetano VIGLIATORE;

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione come predisposta dall'uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Supporto Ufficio Tributi – Indirizzo Ufficio*

**RITENUTA** la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione:

- a) Del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 ( T.U.F.L.) e successive modificazioni;
- b) HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime **PARERE FAVOREVOLE** sulla regolarità contabile;

**CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE**

**DELIBERA**

**1. APPROVARE**, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dall'Uff. *Sindaco* avente ad oggetto: *Supporto Ufficio Tributi – Indirizzo Ufficio*

**2. ALLEGARE** alla presente deliberazione la proposta di cui trattasi per formarne parte integrale e sostanziale;

Stante l'urgenza di provvedere;

Sulla proposta del Presidente;

**Inoltre**

Stante l'urgenza si vota per la Immediata esecutività del presente verbale e si ottiene la unanimità dei voti;

**DELIBERA**

**Rendere la presente immediatamente esecutiva**

**La presente deliberazione viene rimessa:**

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 (TUEL).



# CITTA DI AMANTEA

## (Provincia di Cosenza)

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** Supporto Ufficio Tributi - Indirizzo Ufficio

**Proponente:** **ASSESSORE AL BILANCIO** (Dott. Giusta Rocco) **SINDACO** (dott. Mario PIZZINO)  
 Si propone, l'adozione della deliberazione in oggetto.  
 Data 29/04/2019

**Parere Del Responsabile del Servizio Interessato**  
 - ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Il sottoscritto Responsabile del Settore \_\_\_\_\_ ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000  
**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.  
 Attesta, per l'effetto, con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.

Amantea li 29/04/2019  
 Il responsabile del procedimento  
 Il responsabile di Settore  
 Dott. Emilio ARISO

**Parere Del Responsabile di Ragioneria**  
 ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Il sottoscritto Responsabile del Settore Programmazione e Bilancio, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000  
 Vista la proposta in oggetto attesta che:  
 HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime **PARERE FAVOREVOLE** sulla regolarità contabile  
 NON HA RIFLESSI DIRETTI/INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.  
 NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria in quanto il presente atto non comporta spese a carico del bilancio comunale.

Amantea li 29/04/2019  
 Il responsabile del procedimento  
 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
 Dott. Gaetano VIGLIATORE

Intervento ..... Capitolo ..... / PEG  
 Bilancio Corrente Esercizio -  
 Competenza Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

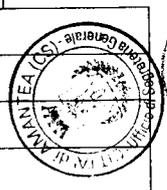
- somma stanziata .....  
 - variaz. In aumento.....  
 - variaz. In diminuzione.....  
 - somme già impegnate.....  
 - somma disponibile.....  
 Data .....  
 Il Responsabile: Dott. Gaetano Vigliatore

Data e ora della seduta ..... Determinazione dell'organo deliberante .....

PIZZINO	IANNI PALARCHIO	VELTRI	FERRARO	CICCIA	GIUSTA

Deliberazione n° 21	Presenti n° 6	Voti Favorevoli n° 6	Voti Contrari n°	Astenuti n°
Imm. Esecutiva X	Capigruppo	Prefettura		

- Rimettere copia a:
- 1)
  - 2)
  - 3)



Il Vice Segretario Generale  
 (dott. Gaetano VIGLIATORE)

## **L A G I U N T A C O M U N A L E**

**PREMESSO** che è intendimento di questa Amministrazione procedere all'attuazione di iniziative mirate a contenere il costante aumento della pressione fiscale complessiva che grava sulle famiglie e ciò anche attraverso un'efficace azione di recupero dell'evasione dei tributi comunali;

**PREMESSO** che negli ultimi anni il mondo dei tributi locali ha subito profondi cambiamenti normativi e che tali cambiamenti hanno causato un aumento della tassazione locale con conseguente aumento dell'evasione/elusione da parte dei contribuenti;

**PREMESSO** che obiettivo dell'Amministrazione comunale è garantire le entrate tributarie per il Comune attraverso il recupero dell'evasione e che, conseguentemente, si rende necessario il recupero dell'evasione delle imposte attraverso la ricerca dei contribuenti sconosciuti al Comune;

**PREMESSO:**

- che l'attività di accertamento è soggetta a termini perentori di decadenza e che quindi l'Ufficio Tributi deve effettuare i controlli e notificare i relativi atti finali al contribuente entro determinati termini. In caso contrario l'accertamento decade per scadenza del termine;
- che il termine di decadenza dell'attività di accertamento è previsto entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati;
- che arrivare a termini di accertamento più brevi comporta un beneficio sia per il Comune, che incassa prima l'imposta evasa, sia per il contribuente, che si vede accertare imposte non versate entro un tempo ragionevole e non dopo molti anni;

**RITENUTO** altresì che il contrasto a tale fenomeno risponde a criteri di giustizia fiscale e di equità oltre che di rispetto del principio di legalità in quanto finalizzato ad una più equa distribuzione del prelievo e, quindi, alla partecipazione dei contribuenti alla spesa pubblica locale;

**VISTA** l'imposta unica comunale IUC, prevista dall'art.1, commi 639 e seguenti della legge 27/12/2013 n. 147 e successive modificazioni ed integrazioni, e composta dall'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

**CONSIDERATA** la stretta correlazione esistente tra le banche dati relative ai contribuenti delle tre componenti citate in cui si articola la nuova imposta unica municipale;

**CONSIDERATO** che alla data odierna il Comune di Amantea non dispone di software che consentano efficientemente di effettuare le necessarie verifiche di correlazione esistente tra le diverse banche dati ai fini di una completa emersione delle sacche di evasione presenti;

**CONSIDERATO** che oggi il Comune di Amantea si trova in una situazione di un sottodimensionamento di personale e che ciò comporta sofferenze in termini di unità lavorative in dotazione all'Ufficio Tributi necessitante di supporto per lo svolgimento delle funzioni ad esso assegnate;

**CONSIDERATO** che, per via di ciò e del deficit, il Consiglio comunale in data 15.10.2018 ha approvato apposito schema di convenzione per assegnare l'attività di riscossione ad Agenzia delle Entrate;

**CONSIDERATO** che la lotta all'evasione è oggi più che mai necessaria anche in considerazione della situazione di dissesto economico-finanziario dell'Ente;

**CONSIDERATO:**

- che attualmente tutte le attività relative all'accertamento dei tributi locali ICI/IMU, TARSU/TARES/TARI, SERVIZIO IDRICO, TRIBUTI MINORI sono gestite in forma diretta dall'Ufficio Tributi;
- che tali tributi rappresentano una fonte primaria di entrata per l'Ente e richiedono di essere gestiti con efficienza, professionalità e tempestività in ogni fase applicativa;



- che la gestione dei servizi di accertamento per recupero evasione dei tributi di cui innanzi deve consentire all'Ente di raggiungere obiettivi primari quali l'equità fiscale tra i cittadini ed una migliore politica di bilancio, che siano consequenziali all'ottimizzazione delle risorse provenienti dalla fiscalità locale;

**RITENUTO** che, nell'espletamento di tali attività, l'Ufficio Tributi debba essere affiancato da un soggetto esterno, dotato di idonea qualificazione professionale, che dia un adeguato supporto strategico finalizzato:

- a potenziare il contrasto all'evasione fiscale;
- a mantenere con i contribuenti un rapporto corretto in ossequio ai principi di collaborazione e buona fede nei rapporti tra amministrazione e contribuenti;
- a dotare l'Ente di strumentazione tecnologica e dei software necessari al contrasto all'evasione fiscale attraverso il potenziamento della fase ordinaria e di accertamento;
- all'attivazione di percorsi di formazione e aggiornamento del personale interno riguardo a norme e regolamenti ed altresì all'utilizzo della tecnologia e dei programmi informatici fondamentali per una gestione efficace ed efficiente dell'Ufficio Tributi;

**RITENUTO** altresì che l'affiancamento da parte di soggetto specializzato nell'accertamento dei tributi consentirebbe una gestione più efficiente ed efficace delle entrate comunali ed anche del personale in servizio presso detto ufficio;

**VISTI:**

- Il D. Lgs 267/2000;
- Il regolamento generale per le entrate comunali;
- Il D.lgs. n. 50/2016;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 263 del 13.12.2016 "*Supporto ufficio tributi. Indirizzo Ufficio*" con la quale veniva individuata la modalità MEPA/CONSIP, ai sensi del D.lgs. n. 50/2016;

**ACQUISITI** i pareri resi ai sensi dell'art. 49 D. Lgs 267 del 18.08.2000, allegati al presente atto;

**CON VOTI** unanimi resi nei modi di legge

**DELIBERA**

**DI PRENDERE ATTO** della necessità di supportare l'Ufficio tributi negli adempimenti e in tutte le attività indicate nella premessa la quale si considera parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**DI FORNIRE INDIRIZZO** al Responsabile del Settore Tributi di procedere alla individuazione di un soggetto esterno idoneo a cui affidare il suddetto servizio di supporto, con le modalità previste dal D.lgs. n. 50/2016, ovvero attraverso MEPA/CONSIP;

**DI FISSARE** in tre anni la durata dell'affidamento, riservandosi successive determinazioni in merito, valutati i risultati dell'attività svolta;

**DI STABILIRE** che il soggetto aggiudicatario sarà remunerato in funzione del maggior gettito effettivamente riscosso derivante dall'attività di accertamento prodotta;

**DI DARE** mandato al Responsabile del servizio di provvedere ai successivi adempimenti;

**DI DICHIARARE**, con successiva e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000.



*.Letto, approvato e sottoscritto*

**Il Sindaco**  
**f.to Dott. Mario PIZZINO**

**Il Vice Segretario Generale**  
**f.to Dott. Gaetano VIGLIATORE**

**ALBO PRETORIO**

Il sottoscritto, responsabile del servizio delle pubblicazioni all'Albo Pretorio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on-line n. **282** di questo Comune (Art. 32, Comma 1 della legge 18 giugno 2009, n.69) per rimanervi per 15 giorni consecutivi ( Art. 124, comma 1, del TU 18 agosto 2000 n. 267) e comunicata ai capigruppo con nota prot. n. **5928**

Amantea li, **30.04.2019**



**Il Responsabile dell'Albo On - Line**  
**f.to Francesco CORDIALE**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si attesta che la presente deliberazione diventerà esecutiva ai sensi:

- del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000;
- del 4° comma dell'art.134 del D.Lgs. 267 del 18/8/2000 ,)

**Il Vice Segretario Generale**  
**f.to Dott. Gaetano VIGLIATORE**